

Inviata per competenza al Settore  
Proposta n. 14351 del 07/07/2015



# CITTA' D I ALCAMO

**SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SVILUPPO ECONOMICO**  
**UFFICIO ISTRUZIONE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**N 1153 Del 10/07/2015**

**OGGETTO: Vidimazione tabelle dietetiche per il servizio di mensa scolastica a.s. 2015/2016.  
Impegno di spesa e liquidazione.**

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell' art. 183 comma 7 del D.LGS 267/2000 e dell' art.2 comma 1 del D.lgs.286/99

N° Liquidazione

Data

Il Responsabile

-----

-----

-----

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE

Dr. Sebastiano Luppino

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

**Vista** la L.R. 1/79 che attribuisce ai Comuni, in materia di assistenza scolastica, le competenze relative all'organizzazione ed al funzionamento della refezione scolastica;

**Premesso** che ai fini dell'attivazione del servizio mensa per l'anno scolastico 2015/2016, a seguito modifica delle tabelle dietetiche per le scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado di questo comune, occorre richiedere all' ASP di Trapani – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione la vidimazione delle tabelle dietetiche;

**Considerato** che la vidimazione delle tabelle dietetiche rientra nelle prestazioni rese da detto Dipartimento di Prevenzione su richiesta di questo Ente e quindi assoggettabile al tariffario unico regionale, approvato con Decreto del 04/06/2004 dell'Assessore per la Sanità e pubblicato sulla G.U.R.S. parte I^ n. 26/2004;

**Vista** la nota dell'ASP di Trapani – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, acquisita agli atti d'ufficio in data 02/07/2015 prot. n. 29840, che si allega, dalla quale si rileva il costo della vidimazione delle tabelle dietetiche, pari ad € 100,00 + 0,24 per un totale di € 100,24;

**Ritenuto**, pertanto, necessario ed obbligatorio disporre a formalizzare l'impegno di spesa con regolare atto amministrativo, nonché provvedere alla contestuale liquidazione della spesa;

**Vista** la delibera di C.C. n. 173 del 30/10/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016;

**Vista** la delibera di G.C. n. 394 del 27/11/2014 con la quale è stato approvato il PEG per il triennio 2014/2016;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/05/2015 che proroga al 30/07/2015 il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015;

**Visto** l'art. 15. Co. 6 del vigente regolamento comunale di contabilità ai sensi del quale, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, il PEG provvisorio si intende automaticamente autorizzato intendendosi come riferimento l'ultimo PEG definitivamente approvato, salvo diverse disposizioni della giunta Comunale;

**Visto** che la spesa di cui al presente provvedimento rientra nelle previsioni di cui al comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000, che recita: *“Ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato, ove esistenti. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”* in quanto trattasi di spesa derivante da obbligazioni già assunte in forza di contratti in essere;

**Visto** il D. Lgsvo , n. 267/2000 sull'Ordinamento Finanziario e Contabile degli EE. LL.;

**Vista** la L.R. n 48/91 e successive modifiche ed aggiunte;

**Vista** la conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia ed alle norme statutarie e regolamentari del Comune

## DETERMINA

Premesso quanto sopra:

**d'impegnare** la somma complessivamente di € 100,24 quale spesa da sostenersi per la vidimazione delle tabelle dietetiche per il servizio di mensa scolastica per le scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado di questo comune, a partire dall'anno scolastico 2015/2016, a favore dell'ASP di Trapani – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, in applicazione delle tariffe delle prestazioni sanitarie di cui al Decreto Assessoriale del 04/06/2004 pubblicato sulla G.U.R.S. parte I^ n. 26/2004;

**di ascrivere e prelevare** la predetta somma di € 100,24 sul Cap. 141430 cod. int. n. 1.04.05.03 "Spesa per prestazione di servizi per l'assistenza scolastica" del bilancio d'esercizio in corso;

**di inviare** il presente atto al Settore Servizi Finanziari al fine di liquidare la predetta somma di € 100,24 in favore dell'ASP di Trapani – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, quale spesa di tariffa per vidimazione tabelle dietetiche per il servizio mensa scolastica, mediante versamento a mezzo bollettino di conto corrente postale C/C n. 78389103 intestato a ASP di Trapani – serv. tesoreria Igiene Pubblica e medicina del Lavoro con la seguente causale: "cod. 1.03.16 – vidimazione tabelle dietetiche - tariffario regionale";

**di trasmettere** il presente provvedimento all'albo pretorio del comune per la pubblicazione nonché al sito [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it)

**IL MINUTANTE**  
**F.TO MARIA ENZA PITO'**

**L' ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM/VO**  
**F.TO ELENA BUCCOLERI**